

ПРОТОКОЛ № 1
педагогического совета школы

30.08.2016 г.

Присутствует – 19 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Тема: Развитие системы образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования

- 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2016-2017 учебный год.
- 2.О результатах самообследования результатов образовательной работы в 2015-2016 учебном году (оценка) и мерах повышения качества образовательных результатов государственной итоговой аттестации в 2017 г.
- 3.Об уточнении и утверждении педагогической нагрузки в 2016-2017 учебном году.
- 4.Об образовательной программе НОО на 2016-2017 учебный год.
- 5.О годовом календарном учебном графике на 2016-2017 учебный год.
- 6.Об утверждении плана работы школы на 2016-2017 учебный год.
- 7.О комиссиях (аналитической, по материальному стимулированию), руководителях методических секций.

I. По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

- выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2016-2017 учебный год.

РЕШИЛИ:

- избрать председателем педагогического совета на 2016-2017 учебный год – Сайгину А.В., директора, секретарем – Лысенко Т.В.

II. По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

1. Сидорова С.А., зам. директора по учебно-воспитательной работе. Представлен отчет: самообследование учебной работы в 2015-2016 учебном году.

Тезисы доклада:

- анализ результативности учебной работы в 2015-2016 учебном году, точки роста;
- результаты государственной итоговой аттестации основного общего образования, точки роста.

2. Назарова О.Е., зам. директора по учебно-воспитательной работе. Представлен отчет: самообследование работы в 2015-2016 учебном году.

В прениях выступили:

Королева С.П., руководитель МС начальных классов предложила:

- расширять формы внеучебной деятельности;
- активнее внедрять в учебный процесс ИКТ-технологии.

Сабитова А.И., учитель русского языка, предложила:

- реализовывать технологию накопительной оценки успешности ученика;
- повысить эффективность работы методического совета школы и методических секций в плане методического и психологического сопровождения участников государственной итоговой аттестации;

В прениях также выступили:

Лысенко Т.В., учитель начальных классов. Роли учителя: тьютор;

Виноградова Л.Л., учитель информатики (о наполнении школьного сайта)

Решили:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования образовательной работы в 2015-2016 учебном году.

2. Признать удовлетворительным решение задач по модернизации школьной системы образования в 2015-2016 учебном году.

3. Отметить особую важность следующих направлений:

- комплексность модернизации всех составляющих системы образования;
- внедрение новых ФГОС ОВЗ;
- разъяснение участникам образовательного процесса новых нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения;
- приведение нормативно-правового обеспечения школьной системы образования в соответствие с новым ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и задачами модернизации.

4. Принять на 2016-2017 учебный год следующие ключевые задачи:

4.1. В целях дальнейшего эффективного внедрения ФГОС:

- продолжить оснащение учебных кабинетов лабораторным и компьютерным оборудованием;
- организовать повышение квалификации учителей-предметников в соответствии с ФГОС второго поколения;

5. В целях реализации компетентного подхода к образовательному процессу (управление знаниями), повышения качества подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации:

5.1. Сформировать локальные акты:

- план-график подготовки и проведения Г(и)А обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2017 г.
- внутришкольный контроль: «Государственная итоговая аттестация обучающихся в 2016-2017 учебном году».
- план работы с учащимися, имеющими относительно высокий уровень учебно-познавательной деятельности на 2015-2016 учебный год;
- план работы по подготовке к Г(и)А выпускников 9 класса из «группы риска».

Ответственный: Сидорова С.А., зам. директора по УВР, срок: до 07.09.2016.

5.2. Проанализировать и скоординировать методическое сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в разрезе повышения ее эффективности.

Ответственный: Сидорова С.А., срок: до 10.09.2016 г.;

5.3. Повысить технику чтения обучающихся. Для этого:

- проработать технологию продуктивного чтения на методической секции учителей начальных классов и использовать в работе, ответственный: Королева С.П., срок: сентябрь 2016 г.;
- сформировать планы работы по повышению культуры чтения у обучающихся 5-9 классов, ответственные: учителя литературы, классные руководители 1-9 классов срок: до 10.09.2016 г.
- обеспечивать промежуточный контроль за развитием техники чтения в 1-9 классах, ответственные: учителя нач. классов, учителя литературы, классные руководители 1-9 классов, срок: каждую четверть;
- организовать проведение библиографических уроков в 1-9 классах.

Ответственный: Саламатова Н.Н., срок: в течение года.

5.4. Обновить сайт школы. Ответственный: Виноградова Л.Л., срок- сентябрь 2016 г.

5.5. Повысить эффективность внутришкольного контроля за образовательным процессом:

- активнее использовать технологии ГИА в системе внутреннего контроля (по всем основным учебным предметам, начиная со 2 класса);

(Точки роста: системность, прозрачность, оперативность решений и их исполнений).

Ответственные: Сайгина А.В., Назарова О.Е., срок: в течение года.

5.6. Утвердить методическую тему школы на 2016-2017 учебный год – «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения», в свете методической темы спланировать работу методических секций, педсоветов, совещаний, обеспечить эффективность ее реализации.

Ответственные: администрация школы, руководители МС;

5.7. Приглашать к участию в мониторингах по состоянию обученности школьников членов родительских комитетов, управляющего совета, совета родителей (открытые контрольные работы);

Ответственные: администрация школы, учителя-предметники, срок: в течение года

5.8. Продолжить формирование системы внутренней оценки качества образовательных результатов обучающихся на всех ступенях общего образования с целью выработки единых требований при реализации внутришкольной системы оценки качества образования;

5.9. Участвовать в мониторингах различного уровня: школьного, муниципального, регионального, Статграда.

- сформировать систему диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования.

Ответственные: Сайгина А.В., Назарова О.Е., Сидорова С.А. декабрь 2016 г.

5.10. Продолжить развитие кадрового потенциала, организовать КПК для работников.

Ответственные: Сайгина А.В., Сидорова С.А. срок: в течение года;

5.11. Организовать рекламу элективных и факультативных курсов для 5-9 классов:

Ответственные: учителя-предметники; срок: до 07.09.2016 г..

5.12. Обеспечить в работе с родителями:

- разъяснение норм ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- индивидуальное и групповое информирование и консультирование по вопросам ГИА и выполнению образовательных программ;

- единые родительские дни: 05.09.2016., апрель 2016 г.

- организовать работу школьного лектория: «Ученик, родитель, школа»

Ответственные: Сайгина А.В., Сидорова С.А., срок: в течение года;

5.13. Повысить уровень мотивации всех участников образовательного процесса к новой процедуре государственной (итоговой) аттестации на основе осознанной ответственности за результаты труда, материального стимулирования и др.

Ответственные: администрация школы, учителя-предметники, классные руководители 1-9 классов.

6. Рекомендовать к утверждению план преемственности между школой и д/с № 16

III. СЛУШАЛИ:

- Об уточнении и утверждении педагогической нагрузки в 2016-2017 учебном году.

Решили: утвердить педагогическую нагрузку в 2016-2017 учебном году.

IV. Об образовательных программах НОО и ООО на 2016- 2017 учебный год.

Решили: утвердить образовательные программы НОО и ООО на 2016- 2017 учебный год.

V. О годовом календарном графике на 2016-2017 учебный год.

Решили: утвердить годовой календарный график на 2016-2017 учебный год.

VI. СЛУШАЛИ:

- Об утверждении плана работы школы на 2016-2017 учебный год.

Решили: утвердить план работы школы на 2016-2017 учебный год.

VII. СЛУШАЛИ:

- Об утверждении комиссий, руководителей методических секций.

Решили:

1. Утвердить аналитическую комиссию по сбору, обобщению данных о показателях деятельности работников в следующем составе:

Назарова О.Е., заместитель директора по воспитательной работе;

Булычева С.П., учитель английского языка;

Королёва С.П., руководитель методической секции учителей начальных классов.

2. Утвердить административный совет в следующем составе:

Сайгина А.В., директор школы;
Сидорова С.А., заместитель директора по УВР;
Назарова О.Е., заместитель директора по ВР.
Королёва С.П., руководитель методической секции учителей начальных классов;
Сабитова А.И., руководитель методической секции филологии;
Виноградова Л.Л., руководитель методической секции учителей естествознания и математики;
Щербакова Е.В., руководитель методической секции классных руководителей;

1. Утвердить комиссию по распределению фонда материального стимулирования в 2016-2017 учебном году в следующем составе:

- Булычева С.П., учитель английского языка, член комиссии;
- Сабитова А.И., учитель русского языка, член комиссии;
- Корчагина Н.М., учитель начальных классов;
- Лысенко Т.В., учитель начальных классов, председатель комиссии;
- Козлова, член Управляющего совета школы, член комиссии;
- Щербакова Е.В., социальный педагог, член комиссии;
- Цуканова Н.А., секретарь, член комиссии.

2. Утвердить руководителей методических секций:

Сабитова А.И., учитель русского языка и литературы, руководитель методической секции гуманитарных наук;

Королёва С.П., учитель начальных классов, руководитель методической секции учителей начальных классов;

Виноградова Л.Л., учитель информатики, руководитель методической секции учителей естествознания и математики;

Щербакова Е.В., учитель русского языка, руководитель методической секции классных руководителей.

работников

VIII. СЛУШАЛИ:

- о награждении лучших учеников школы

Решили:

- наградить статуэткой «Ника» лучших учеников школы в количестве 9 чел.

Секретарь

Лысенко Т.В.

Председатель

Сайгина А.В.